

## LA VILLE DE FONDETTE RECRUTE :

### Un Directeur de la Culture (H/F)

Direction de la Culture, des Animations de la Ville et de la Vie Associative  
Attaché - Catégorie A

Le Directeur / la Directrice de la Culture est chargé(e) de la mise en œuvre des politiques culturelles et événementielles définies par les élus et du suivi des relations avec les associations de Fondettes.

#### **Ses missions sont :**

##### **1) Encadrement de la Direction**

- Diriger, animer et piloter une équipe de 5 personnes
- Assurer la gestion administrative, technique et financière de la Direction
- Superviser la gestion et les attributions de salles municipales

##### **2) Action culturelle et événementielle**

- Piloter la politique culturelle et événementielle en relation avec les élus
- Assurer la programmation, l'organisation, le suivi et l'évaluation des événements : saison culturelle, concerts, conférences...
- Rechercher des sponsors ou des partenaires dans le cadre des différentes manifestations
- Contrôler et sécuriser l'ensemble des procédures administratives liées à la réalisation des projets et à leur mise en œuvre
- Accompagner le projet d'ouverture de la future maison des Arts et de la Jeunesse

##### **3) Vie associative**

- Assister les élus dans les orientations et le développement des projets avec les associations locales
- Veiller au suivi des subventions, conventions, prêts de locaux...
- Animer les partenariats institutionnels et associatifs
- Animer le Conseil de la Vie Associative

##### **4) Divers**

- Déclaration des hébergeurs touristiques
- Participer à l'élaboration de la programmation d'une future salle de spectacle.

#### **Profil du candidat :**

- 3 ans minimum d'expérience sur un poste similaire.
- De formation supérieure, doté(e) d'une connaissance pointue du secteur culturel, vous connaissez le fonctionnement des collectivités territoriales et cernez les enjeux du développement culturel dans l'environnement territorial.
- Connaître le milieu culturel et patrimonial, ses acteurs et ses réseaux.
- Disponibilité demandée soirées et week-end.

Poste à pourvoir le : 1<sup>er</sup> mars 2023  
Type d'emploi : Emploi permanent  
Temps de travail : Temps complet

Les candidatures, accompagnées d'un CV + photo + Copies du dernier arrêté de situation administrative + trois dernières feuilles d'entretien professionnel sont à adresser à :  
Monsieur le Maire - Hôtel de Ville - 35 rue Eugène Gouïn - CS 60018 - 37230 FONDETTES ou par mail à [mairie@fondettes.fr](mailto:mairie@fondettes.fr) -Téléphone : 02-47-88-11-46